



ANNEXE 1 DEMANDE DE PAIEMENT : DEPENSES ELIGIBLES REALISEES

TYPE D'OPERATIONS 4.1.1A « INVESTISSEMENTS DANS LES BATIMENTS D'ELEVAGE - VOLET MODERNISATION CLASSIQUE »

DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT RURAL DE BOURGOGNE

Transmettez l'original au service instructeur en vigueur (région Bourgogne Franche-Comté, direction agriculture et forêt, après le 1^{er} janvier 2023) avec votre demande de paiement et conservez un exemplaire.

Rappel : (Cadre réservé à l'administration)

Date à laquelle le bénéficiaire peut commencer l'exécution de son opération : _____ Date à laquelle l'opération doit obligatoirement être achevée : _____

Les dépenses éligibles sont celles acquittées jusqu'au : _____ Date limite pour déposer la dernière demande de paiement de l'aide : _____

Indiquer dans le tableau ci-dessous les dépenses éligibles réalisées ayant fait l'objet d'une facturation (bâtiment, machines... y compris les études préliminaires).

Description de la dépense (nature de la dépense présentée)	Prestataire ou fournisseur à l'origine de la facture :	Identifiant de la facture :	Poste de dépense : (*)	Date d'émission de la facture :	Date d'acquittement de la facture :	Montant éligible présenté hors taxes (€) : (il peut s'agir d'une partie de la facture) (**)	Facture acquittée jointe (obligatoire)
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui

							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
							Oui
Total des dépenses hors taxes (€) éligibles présentées pour cette demande de paiement :							

(*) : Le poste de dépenses doit obligatoirement être renseigné en utilisant les postes ci-dessous :

Catégorie d'investissement (indicative)	Libellé du poste de dépenses	Code à utiliser pour remplir le tableau
Autonomie alimentaire (ALM)	Séchage en grange (sauf Enr)	ALM_SECH_
	Stockage des fourrages	ALM_STCK_
Bâtiments d'élevage	Bâtiment logement bois	BAT_BOIS_LOGE
	Bâtiment logement non-bois	BAT_N-BO_LOGE
	Logement seul	BAT_AUTR_LOGE
	Locaux et matériels de traite	BAT_TRAI_
	Gestion des effluents (fumière, fosse, équipement associé, etc.)	BAT_GEF_
	Locaux et maîtrise du sanitaire	BAT_SAN_
	Construction permettant des économies d'eau	BAT_AUTR_ECO_EAU
	Construction de valorisation de la matière organique	BAT_AUTR_VAL_ORGA
	Petits équipements monogastriques	BAT_EQUI_PETITS_MONO
	Petits équipements bovins	BAT_EQUI_PETITS_BOV
	Petits équipements ovins	BAT_EQUI_PETITS_OVI
	Petits équipements caprins	BAT_EQUI_PETITS_CAP
	Petits équipements équins	BAT_EQUI_PETITS_EQ
	Aménagement extérieur	BAT_AMEN_
Immatériel	Diagnostic Dixel	IMM_DEXEL
	Investissements immatériels (acquisition ou développement de logiciels informatiques, acquisition de brevets et de licences)	IMM_
	Frais généraux hors DEXEL (frais d'ingénieurs et de consultation, d'études de faisabilité, de diagnostics...)	IMM_FG
Équipement permettant de réduire les GES (GES)	Couvertures de fosses, pendillard, enfouisseur, etc.	GES_

(**): Lorsque la facture concerne plusieurs investissements dont certains ne sont pas éligibles, il convient d'indiquer sur la copie de la facture ceux qui sont éligibles (par exemple en surlignant les montants à prendre en compte).

Certification par le bénéficiaire :

Je soussigné : (prénom, NOM du représentant de la structure)		Qualité :	
Certifie exacts et sincères les informations mentionnées.			
Fait à :	Cachet de la structure :	Signature du représentant de la structure (du gérant en cas de forme sociétaire, et de tous les associés pour les GAEC) :	
Le :			

Certification de l'acquittement des dépenses par le commissaire aux comptes ou le comptable public :
(uniquement pour les bénéficiaires qui en disposent)

Je soussigné : (prénom, nom du comptable public ou du commissaire aux comptes)		
Je certifie que les dépenses figurant dans ce récapitulatif ont été réellement supportées par la structure qui demande le paiement de la subvention, et n'ont fait l'objet d'aucune remise, rabais, ristourne, ou avoir.		
Fait à :	Cachet du comptable public ou du commissaire aux comptes :	Signature du comptable public ou du commissaire aux comptes :
Le :		

Les données personnelles collectées dans ce formulaire sont traitées par la Région Bourgogne-Franche-Comté ou par des sous-traitants. Ceci dans le cadre des missions d'autorité de gestion des Fonds Européens Agricoles pour le Développement Rural dévolues à la Région-Bourgogne-Franche-Comté. Ces traitements visent à permettre l'éventuel octroi d'une aide et l'évaluation du dispositif concerné. Ces données seront conservées jusqu'au 31/12/2040.

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la protection des Données), vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Ces droits peuvent être exercés par courrier à l'adresse suivante : Région Bourgogne-Franche-Comté, Direction Europe et Rayonnement International, 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON cedex. Ou par voie électronique feader@bourgognefranchecomte.fr. Pour toutes questions relatives à la protection des données personnelles vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données par voie postale (17 boulevard Trémouille, CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique (dpd@bourgognefranchecomte.fr).