

# LETTER D'INTENTION

Monsieur le Président  
Région Bourgogne-Franche-Comté  
Direction Europe et rayonnement international  
4, square Castan – CS 51857  
25031 Besançon Cedex

## NOM ET COORDONNÉES DE LA STRUCTURE

## STATUT JURIDIQUE DE LA STRUCTURE

## TAILLE DE LA STRUCTURE :

- **POUR LES STRUCTURES PRIVÉES :** nombre de salariés et chiffre d'affaires annuel ou bilan annuel (préciser l'année de référence des éléments présentés)
- **POUR LES PORTEURS PUBLICS :** aucune information requise

## DESCRIPTION DU PROJET (en 4-5 lignes : objectifs stratégiques poursuivis, principales actions à mener...)

## CALENDRIER PRÉVISIONNEL (préciser les éventuelles phases/étapes et leur calendrier/avancement)

**DATE DE DÉBUT DU PROJET****DATE DE FIN DU PROJET****LOCALISATION DU PROJET**

**LISTE DES COÛTS PAR CATÉGORIE DE DÉPENSES** (Attention ! La liste des coûts doit être aussi précise et juste que possible)

**MONTANT TOTAL DU PROJET** (préciser si le montant est HT ou TTC. Attention ! Le montant total du projet ne pourra pas être revu à la hausse ultérieurement)

**TYPE D'AIDE SOLICITÉE**

Subvention UE

**MONTANT DE L'AIDE UE SOLICITÉE** (Attention ! Le montant de l'aide FEDER ne pourra pas être revu à la hausse ultérieurement)

**MONTANT DU FINANCEMENT PUBLIC ESTIME NÉCESSAIRE POUR LE PROJET** (préciser le nom de chaque cofinanceur et le montant du financement correspondant ainsi que le montant total des cofinancements)

**DATE ET SIGNATURE**